附件4：

黄河水利职业技术学院

学生技能竞赛月竞赛总结材料要求

学生技能竞赛月赛项总结工作涉及大赛经验总结、赛项资源转化和资料存档备案等工作，是总结竞赛经验、落实竞赛目标、提升教学改革的重要措施。材料的规范性也是反映管理与工作水平的重要方面，特制定本要求予以规范。

一、材料类型及完成时间

学生技能竞赛月赛项总结材料及要求完成时间列于下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **工作内容** | **完成时限** |
| 1 | 选报赛项优秀指导教师、优秀裁判 | 赛项竞赛结束7日内 |
| 2 | 提交资源转化实施方案 |
| 3 | 赛项精彩视频、照片 |
| 4 | 赛项新闻稿 | 赛项竞赛结束即时 |
| 5 | 赛项总结报告 | 赛项竞赛结束7日内 |
| 6 | 赛项经费决算 |
| 7 | 赛项赛题报备 |

二、具体说明与要求

**（一）赛项优秀指导教师和优秀裁判**

根据优秀工作者推选要求，推选赛项优秀指导教师和优秀裁判，提交优秀指导教师和优秀裁判推荐表由学校统一评选。（优秀推选要求另行通知）。

**（二）赛项资源转化工作**

赛项资源转化工作由赛项所在院系（部）牵头负责，完成赛项资源的转化工作。在赛项比赛结束后7个工作日内，向教务处上报赛项资源转化的实施方案，在赛后三个月内完成资源转化。

**（三）赛项精彩视频、照片**

由赛项所在院系（部）牵头负责，整理反映本院系（部）各赛项特色视频、照片等影像资料，精彩视频应在10分钟以上，照片的文件名应注明赛项名称，以院系（部）为单位统一报送至教务处。

**（四）竞赛新闻**

各赛项竞赛结束后均应在技能竞赛月专题网站发布新闻（网址另行通知），每个院系竞赛项目全部结束后应在学院首页发布新闻。

**（五）赛项总结报告**

各院系组织各赛项对竞赛全程及相关经验进行总结，分别撰写工作报告，内容包括竞赛前期筹备、竞赛活动概述、竞赛效果自评、竞赛组织的经验与困难等。竞赛总结报告内容应尽量详实，字数不少于1500字

**（六）竞赛经费决算**

各院系应在竞赛项目全部结束后7日内完成赛项经费的决算工作，并以院系为单位完成结算。

**（七）赛项赛题报备**

根据竞赛内容，汇总整理赛项最终采用的理论试题、题库、实操竞赛任务书等赛题资料，于赛项闭赛后7日内提交教务处备案。

附件：黄河水院学生技能竞赛月赛项总结报告题纲

附件：

**黄河水利职业技术学院**

**学生技能竞赛月活动总结**

一、总体概况

重点说明院系（部）赛项立项情况、赛项组织及赛项实施情况等。

二、特色亮点

从院系（部）整体出发，总结在赛项设置、赛项组织及竞赛成果转化方面可以推广移植的成果经验，培育特色亮点。

三、赛项总结

**（一）×××赛项**

**1．赛项内容**

简炼说明赛项考核知识点、技能点及能力培养。说明立项定位及特色。

**2. 赛项实施**

说明赛项实施过程及结果（可以配相关的竞赛过程图片）。

**3. 赛项特色**

主要从赛项出发，总结其对专业、课程和教学方法改革方面有什么成功的可推广移植的成功经验。

**（二）×××赛项**

………

………

四、问题建议

从赛项设置、赛项内容、竞赛组织、竞赛机制及竞赛制度等方面总结存在的问题及建议。