

附件

出访总行程

组团单位盖章：

团长审核签名：

日 期	日程安排
X 月 X 日 (星期 X)	上午：
	下午：
X 月 X 日 (星期 X)	上午：
	下午：
X 月 X 日 (星期 X)	上午：
	下午：
X 月 X 日 (星期 X)	上午：
	下午：
X 月 X 日 (星期 X)	上午：
	下午：
X 月 X 日 (星期 X)	上午：
	下午：

附注：1. 须注明国际和国外城市间交通工具及离、抵时间。

2. 未经外事审批部门批准，严禁变更出访路线、延长在国（境）外停留时间。

3. 公务活动要具体详实，若签署协议，须在日程中体现。